



Zielvereinbarungen und Erfolgsindikatoren aufstellen – Ein Beispiel

Ziel	Indikator	Verantwortlicher
Dokumentation, Weitergabe und Nutzung von Projekterfahrungen	„In Abteilung x liegen nach sechs Monaten zu 80 % der Kundenprojekte gemeinsam erstellte Projektberichte vor.“	Abteilungsleiter
Zeit einsparen beim Suchen und Speichern von Dokumenten und Daten	„In der Produktion werden in den nächsten vier Wochen mindestens 30 Vorschläge zur Optimierung der Verzeichnisstrukturen gesammelt.“	Produktionsleitung oder Qualitätsmanager
Gezielte Kompetenzentwicklung der Mitarbeiter	„In den nächsten sechs Monaten wird mindestens ein Fachbeitrag zur internen Weiterbildung der Kollegen im Rahmen des Fachkolloquiums gehalten.“	Mitarbeiter im Bereich Forschung und Entwicklung